



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Московская государственная академия водного транспорта - филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
(МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по развитию филиалов
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»
Е.А. Смягликова



«20» _____ 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном
транспорте)

Базовая подготовка

Квалификация

техник

Москва
2019

Основная профессиональная программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППССЗ) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте)»

Составители:

МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО
ГУМРФ им. адмирала
С.О. Макарова»
(место работы)

преподаватель колледжа

(занимаемая должность)

Ю.А. Горбина

(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена и одобрена:

заседанием педагогического совета колледжа от «20» июня 2019 года,

протокол № 12

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в МГАВТ - филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Филиалом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

1.2. Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, методические материалы, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.3. Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 “Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования”;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 22.04.2014 № 376;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;
- Положение о МГАВТ - филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
- Локальные нормативные акты Университета и Филиала.

2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Цель образовательной программы

Цель образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) – обеспечение профессиональной подготовки специалистов среднего звена, формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

ОПОП ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Особенностью данной программы является подготовка выпускников, способных к организации и управлению эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательной и дополнительной транспортной деятельности.

2.2. Срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по ОПОП ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) базовой подготовки для очной формы обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года 10 месяцев.

Срок получения образования по программе при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на 10 месяцев по заявлению обучающегося.

2.3. Объем образовательной программы

Срок получения СПО по ОПОП ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 199 недели, в том числе:

Обучение по учебным циклам	123 нед.
Учебная практика	5 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	20 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

2.4. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы подготовки специалистов среднего звена допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом об основном общем образовании, о среднем (полном) общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании.

2.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) включает:

- организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;
- вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объектами профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте):

- организация перевозочного процесса (на водном транспорте);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (на водном транспорте);
- организация транспортно-логистической деятельности (на водном транспорте);
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В рамках реализации ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» предусмотрена подготовка обучающихся по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы".

3. Результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями (компетентностями для ОПОП ППСЗ подготовки членов экипажей судов) – его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник программы подготовки специалистов среднего звена должен обладать следующими **общими компетенциями (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник программы подготовки специалистов среднего звена должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Выпускник программы подготовки специалистов среднего звена должен обладать дополнительными **профессиональными компетенциями (*ПК)**, отражающими специфику конкретной сферы профессиональной деятельности:

*ПК 4.1. Проводить оперативный учет выполнения операции по осуществлению движения флота с применением современных информационных технологий управления перевозками.

*ПК 4.2. Анализировать данные производственных программ, планов-графиков, нормативов перевозочного процесса.

*ПК 4.3. Проводить диагностику и мониторинг технических и технологических операций, регулировать сбои перевозочного процесса.

4. Документы, регулирующие содержание и реализацию образовательного процесса

4.1. Структура образовательной программы

ОПОП ППСЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ОПОП ППСЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько (2-3) междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности, преддипломная).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОПОП ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ОПОП ППСЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 102 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом и является частью учебного плана (Прил. 1 к ОПОП ППСЗ).

4.3. Учебный план

Учебный план, отражающий содержание ОПОП ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте), составлен в соответствии с ФГОС СПО, с учетом рекомендаций примерной основной профессиональной образовательной программы и Рекомендаций ФГАУ "ФИРО" от 25 февраля 2015 г. (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. №06-259, Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций – 2015 г.) и уточнений Научно-методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017г.

Учебный план представлен в Прил. 1 к ОПОП ППСЗ.

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы всех дисциплин и модулей как базовой, так и вариативной частей учебного плана, утверждены и представлены в Прил. 2 к ОПОП ППСЗ.

Список рабочих программ учебных дисциплин и модулей ОПОП ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте):

- БД.01 Русский язык;
- БД.02 Литература;
- БД.03 Иностранный язык;
- БД.04 Россия в мире;
- БД.05 Физическая культура;
- БД.06 Основы безопасности жизнедеятельности;
- БД.07 География;
- БД.08 Химия с основами биологии;
- БД.09 Астрономия;
- БД.10 Родная литература;
- ПД. 01 Математика;
- ПД.02 Информатика;
- ПД.03 Физика;
- ОГСЭ.01 Основы философии;

ОГСЭ.02 История;
ОГСЭ.03 Иностранный язык;
ОГСЭ.04 Физическая культура;
ЕН.01 Математика;
ЕН.02 Информатика;
ОП.01 Инженерная графика;
ОП.02 Электротехника и электроника;
ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация;
ОП.04 Транспортная система России;
ОП.05 Технические средства на водном транспорте;
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
ОП.07 Охрана труда;
ОП.08 Теория и устройство судна;
ОП.09 Механика;
ОП.10 Менеджмент;
ОП.11 Основы бухгалтерского учета;
ОП.12 Безопасность жизнедеятельности;

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (на водном транспорте) (МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (на водном транспорте); МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (на водном транспорте); МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (на водном транспорте));

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на водном транспорте) (МДК.02.01 Организация движения (на водном транспорте); МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на водном транспорте));

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на водном транспорте) (МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (на водном транспорте); МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (на водном транспорте); МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях);

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы") (МДК.04.01 Организация диспетчерской работы на водном транспорте; МДК.04.02 Управление, контроль и регулирование движения флота в границах ответственности; МДК.04.03 Информационно-коммуникационные технологии в процессе организации диспетчерской службы).

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин и модулей на бумажном носителе хранятся в отделе обеспечения учебного процесса Колледжа.

4.5. Рабочие программы практик

Практика является обязательным разделом ОПОП ПСССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП ПСССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности, преддипломная).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности, преддипломная) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Учебная практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта.

Целью производственной практики (по профилю специальности) является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании указанных профессиональных модулей.

Целью производственной практики (преддипломной) является ознакомление с содержанием методами и формами управления работой в транспортных предприятиях, функциями технических исполнителей (операторов, технологов) в различных структурах транспортных предприятий. Производственная практика (преддипломной) является ответственным этапом в подготовке и защите выпускной квалификационной работы, обучающийся должен проявить максимум инициативы, организованности, личного творчества при сборе, анализе и обработке материалов для выполнения разделов выпускной квалификационной работы.

Практики по ОПОП ПСССЗ организованы в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291).

Рабочие программы практик представлены в Прил. 3 к ОПОП ПСССЗ.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ПСССЗ в полном объеме.

ГИА по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Государственная итоговая аттестация в Филиале осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 “Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования”.

Выполнение ВКР (дипломная работа) является завершающим этапом освоения обучающимися ОПОП ППССЗ и выполняется с целью представления достигнутых результатов обучения.

Программа ВКР по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) содержит: требования к результатам освоения образовательной программы; примерную тематику ВКР; порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию и порядок защиты выпускной квалификационной работы; критерии выставления оценок на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (Прил. 4 к ОПОП ППССЗ).

5. Оценочные средства

Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

5.1. Фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей и практикам, входят в состав соответствующих рабочих программ, являясь обязательным приложением к рабочей программе.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разработаны в соответствии Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, Регламентом разработки основных профессиональных образовательных программ Филиала на основании соответствующих ФГОС.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации входят в состав программы государственной итоговой аттестации и включают:

– требования к результатам освоения ОПОП ППСЗ и требования Конвенции ПДНВ (для специальностей, реализующих подготовку членов экипажей морских судов);

– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС;

– требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний.

6. Ресурсное обеспечение образовательной программы

6.1. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация образовательной ОПОП ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте) в соответствии с ФГОС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Материально-технические условия реализации ОПОП ППСЗ

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В наличии:

- учебно-лабораторные здания, корпуса курсантских и студенческих общежитий;
- библиотечный комплекс и издательство;
- медицинская служба;
- учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием;
- специализированные учебные лаборатории, оснащенные учебно-научным оборудованием и стендами;
- вычислительное телекоммуникационное оборудование и программные средства, необходимые для реализации ОПОП ППСЗ, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в информационно-образовательную среду Филиала.

Всем обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через Интернет в зале библиотеки и компьютерных классах Филиала.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: ОС Windows, MSOffice и пакеты прикладных программ.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обеспечение образовательного процесса по ОПОП ППССЗ оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр., оснащенных специализированным оборудованием	Перечень основного оборудования
1.	<p>Кабинеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • социально-экономических дисциплин; • иностранного языка; • математики; • информатики и информационных систем; • инженерной графики; • метрологии, стандартизации и сертификации; • транспортной системы России; • технических средств (по видам транспорта); • охраны труда; • безопасности жизнедеятельности; • организации перевозочного процесса (по видам транспорта); • организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); • организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); • управления качеством и персоналом; • основ исследовательской деятельности; • безопасности движения; • методический. 	<p>комплект учебной мебели (столы, стулья, классная доска, шкафы для хранения учебных пособий), плакаты, стенды.</p>
2.	<p>Лаборатории:</p> <ul style="list-style-type: none"> • электротехники и электроники; • управления движением; • автоматизированных систем управления. 	<p>комплект учебной мебели (столы, стулья, классная доска, шкафы для хранения учебных пособий), плакаты, стенды.</p>
3.	Мастерские: отсутствуют	не предусмотрено
4.	Тренажеры, тренажерные комплексы (модули): отсутствуют	не предусмотрено
5.	<p>Спортивный комплекс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • спортивный зал; 	<p>катан, ворота хоккейные, стойки для игры в волейбола, столы теннисные – 4, тренажеры силовые, перекладины навесные - 3 шт, щиты баскетбольные -6 шт, стенки</p>

		гимнастические-12 шт.
	<ul style="list-style-type: none"> открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; 	стойки для игры в волейбол, площадка для профессионально-прикладной подготовки плавсостава (10 тренажеров)
	<ul style="list-style-type: none"> стрелковый тир (электронный) 	комплект учебной мебели (столы, стулья, классная доска, шкафы для хранения учебных пособий), плакаты, стенды. Проекционный экран – 1 шт., пульт управления – 1 шт., диапроектор – 1 шт., электронный пистолет – 1 шт.
6.	Залы: <ul style="list-style-type: none"> библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал. 	Читальные залы на 33, 30 и 17 посадочных мест, компьютеры с выходом в сеть Интернет. Актовый зал на 200 посадочных мест.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ППССЗ

ОПОП ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Учебно-методические материалы, обеспечивающие освоение учебных дисциплин (модулей) ОПОП ППССЗ, включают: методические указания по выполнению лабораторных работ, методические указания по выполнению заданий (задач), выносимых на практические занятия, лабораторные практикумы, сборники задач, методические указания по выполнению курсовых проектов (работ), методические указания по учебной и производственной практикам, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы и др.

Обучающимся обеспечен доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Информационно-образовательная среда Филиала обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, модулей, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

Обучающиеся имеют индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет к нескольким электронным библиотекам (ЭБС), а также через библиотечный фонд печатных изданий, содержащие все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или

электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).


Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Согласовано:

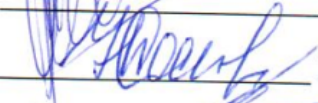
Директор филиала

Начальник УМУ

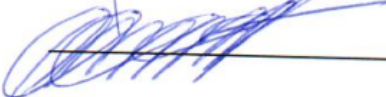
Начальник колледжа



И.Н. Мищенко



Н.Ф. Сосновик



В.И. Иванов

Дополнения и изменения к программе подготовки специалистов среднего звена *

На 20__ /20__ учебный год в программу подготовки специалистов среднего звена внесены следующие изменения:

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании _____ протокол №_____ от _____ 20__ г.

(Ответственное лицо) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю:

(Ответственное лицо) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

* Сведения о корректировке программы подготовки специалистов среднего звена даются ежегодно. Если в программу не вносились изменения, то делается запись «изменения не вносились» и подписывается начальником колледжа без указания даты и № протокола.