

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ВОДНОГО  
ТРАНСПОРТА –

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА  
ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

**DM 5.5.1-(01-26.4)**

2017 г.



МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»

Стр. 2 из 10

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Индекс:  
(Файл) ДМ 5.5.1-(01-26.4)

Версия:

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА



УТВЕРЖДАЮ

Директор МГАВТ – филиала ФГБОУ ВО  
«ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»

И.Н. Мищенко

2017 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**  
**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ**


Введено в действие взамен версии 1

Настоящее положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ISO 9001:2015 и Международной Конвенции ПДНВ и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова».

Положение устанавливает принципы функционирования отдела безопасности как структурного подразделения МГАВТ – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова», осуществляющего подготовку обучающихся в соответствии с требованиями Международной Конвенции ПДНВ.

Контроль документа:

Начальник управления по воспитательной работе

	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»		Стр. 3 из 10
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1-(01-26.4)
		Версия:	

## В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ


№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	<i>Должность начальника структурного подразделения</i>	Шайхутдинов Р.С.		
2.	<i>Должность работника структурного подразделения</i>			

## С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ

<b>Место хранения оригинала</b>		
Отдел менеджмента качества		
<b>Место хранения учтенных копий</b>	<b>№ учтенной копии</b>	<b>Подпись лица, получившего копию</b>

## D. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение/ Проверка	Дата внесения корректировки/ проверки	Утверждение корректировки (Ф.И.О. / Подпись)

	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»	Стр. 4 из 10	
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1-(01-26.4)
		Версия:	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение распространяется на отдел безопасности (далее – Отдел) МГАВТ – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова» (далее – Филиал), регламентирует правовой статус отдела как структурного подразделения Филиала; устанавливает основные задачи и функции, устанавливает взаимоотношения и связи отдела с подразделениями Филиала.

1.2. Отдел безопасности Московской государственной академии водного транспорта - филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова» (далее по тексту - Филиал) является структурным подразделением Филиала и находится в административном подчинении начальника управления по воспитательной работе и возглавляется начальником отдела безопасности Филиала.

1.3. Отдел организуется и ликвидируется приказом директора.

1.4. Службу возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Директора Филиала по представлению начальника управления по воспитательной работе.

1.5. В период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, болезнь, командировка и прочее) временное исполнение его обязанностей возлагается на должностное лицо в соответствии с установленным порядком, и по согласованию с начальником управления по воспитательной работе.

1.7. На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее образование и обладающее опытом руководства подразделением правоохранительных органов более 5 лет.

1.8. В своей деятельности Отдел руководствуется:

законодательством Российской Федерации, в т.ч. федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (высшего профессионального образования);

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

Уставом ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет);

положением о Филиале;

документированными процедурами системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета в соответствии с Руководством по качеству Университета;

правилами внутреннего трудового распорядка Филиала;


приказами и распоряжениями ректора Университета;

приказами и распоряжениями директора, распоряжениями, указаниями заместителей директора и иными нормативными и распорядительными актами руководства Университета и Филиала;

решениями Ученого и Учебно-методического советов Университета и Филиала;

коллективным договором;

настоящим Положением.

	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»	Стр. 5 из 10
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)
		Версия:
		DM 5.5.1-(01-26.4)

## 2. ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПОЛИТИКЕ ФГБОУ ВО «ГУМРФ ИМ. АДМИРАЛА С. О. МАКАРОВА» В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

2.1. Отдел безопасности, являясь структурным подразделением Филиала, осуществляет свои функции в соответствии с Политикой качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова».

2.2. Обязанности отдела безопасности по выполнению Политики качества Университета состоят в обеспечении:

- поддержания и постоянного совершенствования качества образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и Конвенции ПДНВ;
- качества предоставляемых услуг;
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации ППС и других категорий работников;
- распределения ответственности и полномочий работников;
- соблюдения требований внешних и внутренних нормативных документов;
- снижения рисков, связанных с оказанием несоответствующей образовательной услуги;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов.

## 3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Основными целями отдела безопасности являются:

Своевременное выявление угроз жизненно важным коммерческим и другим интересам Филиала, причин и условий, способствующих нанесению ему материального и морального ущерба, препятствующих его нормальному функционированию и развитию.

Пресечение противоправных посягательств на законные интересы Филиала, использование правовых, экономических, организационных мер в целях нейтрализации угроз его безопасности.

Информационно-аналитическое обеспечение деятельности руководства Филиала, обработка, анализ и хранение получаемой информации по действующим и потенциальным партнерам Филиала.


Обеспечение экономической безопасности, путем проведения предупредительных и профилактических мероприятий на объектах Филиала и пресечение выявленных фактов правонарушений могущих повлечь нанесение финансового ущерба.

Обеспечение информационной безопасности Филиала.

Проведение комплекса мероприятий по обеспечению защиты информации, содержащей государственную тайну и конфиденциальный характер.

Обеспечение инженерно-технической безопасности Филиала.

Обеспечение антитеррористической защищенности объектов Филиала, поддержания на них необходимого уровня пожарной безопасности, пропускного и внутриобъектовых режимов.

	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»	Стр. 6 из 10
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)
		Версия:
		DM 5.5.1-(01-26.4)

3.2. В рамках реализации задач по разработке системы организационно-распорядительных, методических, технических, кадровых и иных мер, направленных на обеспечение комплексной безопасности Филиала, Отдел безопасности выполняет следующие функции:

Сбор, обобщение и анализ информации о фактах, событиях, лицах, организациях, создающих угрозу общей, экономической и информационной безопасности Филиала и в целом Министерства транспорта РФ. Прогнозирование и моделирование угроз нанесения ущерба материальным ресурсам, имущественным и имиджевым интересам Филиала.

Разработка на основе указаний Министерства транспорта России, приказов и распоряжений Агентства, приказов Министерства образования и науки РФ, Директора Филиала организационно - распорядительных, методических, технических, кадровых и иных мер, направленных на обеспечение комплексной безопасности Филиала (экономической, информационной, инженерно-технической, физической охраны объектов и персонала).

Регулярное предоставление информации Директору Филиала или лицу курирующему направление безопасности об организации и результатах работы по обеспечению комплексной безопасности объектов. Подготовка предложений Директору Филиала, по вопросам совершенствования системы комплексной безопасности для принятия выверенных управленческих решений.

Планирование и осуществление самостоятельно, а также с привлечением структурных подразделений Филиала и специализированных организаций, комплекса мероприятий, направленных на обеспечение инженерно-технической, экономической, информационной безопасности, а также защиты информации конфиденциального характера.

Разработка и организация выполнения целевых программ по обеспечению комплексной безопасности Филиала и их дальнейшее сопровождение.

Изучение современных научно-технических достижений, новых организационных форм и методов в сфере обеспечения безопасности объектов Филиала и их использование при организации работы по обеспечению комплексной безопасности.


Посещение специализированных конференций, семинаров, выставок по проблемам обеспечения комплексной безопасности и доведение необходимых материалов до руководителей заинтересованных структурных подразделений Филиала.

Участие в планировании и проведении мероприятий по повышению квалификации работников Филиала, по вопросам комплексной безопасности.

Организационно-методическое сопровождение и координация деятельности структурных подразделений Филиала в области безопасности и антитеррористической защищённости объектов.

3.3 В рамках реализации задач по организации и проведению мероприятий по обеспечению экономической безопасности, своевременного выявления угроз жизненно важным коммерческим и другим интересам Филиала, причин и условий, способствующих нанесению ему материального и иного вреда, Отдел безопасности выполняет следующие функции:

Проведение работы по борьбе с мошенничеством (предотвращение, выявление и своевременное реагирование на мошенничество). Подготовка предложений Директору Филиала по повышению эффективности работы по обеспечению экономической безопасности.

	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»	Стр. 7 из 10	
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1-(01-26.4)
		Версия:	

Проведение мероприятий по выявлению и пресечению фактов незаконного использования технологических ресурсов сторонними организациями.

Взаимодействие с правоохранительными органами при расследовании уголовных дел по фактам хищения и повреждения основных средств и другого имущества Филиала.

Проведение работы по обеспечению безопасности при подборе кандидатов для работы в подразделениях Филиала.

Осуществление контроля за договорной работой, проведение мероприятий по проверке благонадежности контрагентов при заключении договоров.

Подготовка предложений по совершенствованию экономической безопасности для включения в бюджет расходов. Организация контроля за исполнением утвержденного бюджета.

Осуществление контроля за выполнением структурными подразделениями Филиала требований экономической безопасности.

Участие в проведении внутренних расследований по фактам нарушений требований комплексной безопасности, включая корпоративное мошенничество.

Анализ и хранение получаемой информации.

Установление местонахождения дебиторов (юридических и физических лиц), сбор и анализ информации о дебиторах, оценка возможности взыскания задолженности.

3.4. В рамках реализации задачи по организации системы мер и проведению комплекса мероприятий по обеспечению информационной безопасности, Отдел безопасности выполняет следующие функции:

Разработка и организация контроля за выполнением требований политики информационной безопасности Филиала.

Администрирование технических средств защиты информации.

Координация деятельности подразделений и сторонних организаций по вопросам информационной безопасности при подключении к информационным ресурсам (системам) Филиала.

Контроль использования работниками Академии информационных ресурсов (систем), выявление и пресечение возможных каналов утечки конфиденциальной информации.

Формирование предложений по инвестиционным проектам и операционному бюджету расходов по информационной безопасности. Контроль исполнения утвержденных проектов и использованием бюджета.


Проведение служебных расследований по фактам нарушений в сфере информационной безопасности.

Организация работы по защите сведений конфиденциального характера. Проведение мероприятий, предупреждающих утечку конфиденциальных сведений при обмене информацией со сторонними организациями.

Взаимодействие с правоохранительными органами и органами исполнительной власти, осуществляющими контроль и надзор в сфере информационной безопасности.

Организация и ведение специального делопроизводства в Отделе безопасности. Контроль организации и порядка ведения специального делопроизводства в структурных подразделениях Филиала.

Совместно с уполномоченными службами внедрение и организация технического обслуживания средств инженерно-технической защиты объектов: охранной и пожарной сигнализации, систем оповещения и пожаротушения, систем контроля и управления

	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»	Стр. 8 из 10	
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1-(01-26.4)
		Версия:	

доступом (СКУД), видеонаблюдения, мониторинга оборудования технических систем безопасности.

Планирование развития технических средств охраны объектов, разработка предложений по их совершенствованию.

Формирование предложений по инвестиционным проектам и операционному бюджету расходов по комплексной безопасности, обеспечение контроля за реализацией утвержденных проектов.

Организация мероприятий по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Филиала и прилегающих к ним территориях.

Взаимодействие с органами власти, правоохранительными органами и контролирующими организациями, а также иными организациями по вопросам противодействия террористическим угрозам и повышения уровня комплексной безопасности объектов Филиала.

Оказание в установленном порядке информационного и иного содействия правоохранительным органам в проведении в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативно-розыскных мероприятий.

Организация и проведение предупредительно-профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня и эффективности антитеррористической защищенности объектов Филиала.

Взаимодействие с ФГУП «УВО Минтранса России», подразделениями вневедомственной охраны и прочими охранными структурами, предоставляющими услуги физической охраны Филиала по вопросам совершенствования качества предоставляемых услуг.

Планирование проведения мобилизационных мероприятий по переводу Службы безопасности на работу в условиях военного времени и организация.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТДЕЛА БЕЗОПАСНОСТИ**

- 4.1. Осуществлять руководство Отделом безопасности, обеспечивающее своевременное и полное решение возложенных на него задач.
- 4.2. Разрабатывать и осуществлять меры по совершенствованию работы Отдела безопасности, повышению профессионального мастерства.
- 4.3. Использовать в работе современные методы управления.
- 4.4. Следовать нормам корпоративной этики.
- 4.5. Обеспечивать безопасные условия труда сотрудников структурных подразделений Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями Министерства транспорта РФ.
- 4.6. Организовывать работу по обеспечению охраны труда в отделе в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, локальными нормативными актами филиала.


#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТДЕЛА БЕЗОПАСНОСТИ**

Начальник отдела безопасности несет персональную ответственность за:

Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением.

Невыполнение законных и правомерных приказов и распоряжений Директора Филиала.



	МГАВТ – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»	Стр. 9 из 10	
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ БЕЗОПАСНОСТИ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1-(01-26.4)
		Версия:	

Нарушение трудовой и исполнительской дисциплины в подразделении, норм охраны труда и пожарной безопасности, а также несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

Несоблюдение режима коммерческой тайны и/или конфиденциальности, а также разглашение иных сведений, имеющих конфиденциальный характер.

Не обеспечение сохранности оргтехники и других технических средств, закрепленных за отделом безопасности.

Степень ответственности начальника отдела безопасности устанавливается утвержденными должностными инструкциями.

## **6 ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

Установлены следующие служебные взаимоотношения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Должностные лица и подразделения Филиала	по вопросам, входящим в компетенцию подразделения	по вопросам, входящим в компетенцию подразделения
Деканаты, кафедры, отделы, управления, службы	по вопросам, входящим в компетенцию подразделения	по вопросам, входящим в компетенцию подразделения
Общий отдел	почта (внешняя и внутренняя), организационно-распорядительные документы Филиала	письма для регистрации и отправления по назначению; документы для утверждения
Управление эксплуатации зданий		требования на приобретение хозяйственно-канцелярских принадлежностей; списки лиц имеющих доступ в помещения кафедр и деканата; служебные записки о ремонте помещений и оборудования подразделения
Управление по воспитательной работе	по вопросам воспитательной работы	по вопросам, входящим в компетенцию подразделения
Финансово-экономическое управление и бухгалтерия	справки о перечислении денежных средств, ведомости на заработную плату, счета на приобретенное оборудование и расходные материалы, материальные пропуска, инвентарные ведомости, приказы о назначении стипендий	служебные записки, документы на приобретение оборудования и расходных материалов, акты приемки-сдачи приборов, заполненные инвентарные ведомости, приказы о назначении стипендий и др.



Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Отдел кадров	формы документов кадрового учета и оформления	удостоверения о повышении квалификации, документы на работников
Отдел менеджмента качества	нормативные документы системы качества Филиала и Университета	документы системы качества Филиала для проведения экспертизы и согласования
Административно-правовое управление	Проекты локальных нормативных актов, обзор изменений в законодательстве, информация о ходе судебного разбирательства, исполнительном производстве	Проекты положений, проекты распорядительных актов, проекты доверенностей и т.д.
Служба охраны труда	нормативные документы в области охраны труда	по вопросам, входящим в компетенцию подразделения в области охраны труда

Согласовано:

Начальник управления по воспитательной работе

/ Е.Е. Манин

Начальник отдела менеджмента качества

/ С.Б. Логинова

Начальник отдела кадров

/ Е.Е. Хрисанкова

Начальник административно-правового управления

/ А.Н. Постнов

Приложение:

## СТРУКТУРНАЯ СХЕМА ОТДЕЛА БЕЗОПАСНОСТИ

